

Adresse und Kontaktdaten:

Dr Rainer Bakalarz-Zakos
Allgemeinmedizinische Ordination
Salzstraße 1/3
2102 Hagenbrunn
Tel 0677/64660022
Mail: ordination.hagenbrunn@gmx.at

Unternehmensbeschreibung

Gesucht wird für eine allgemeinmedizinische Ordination im Zuge der Übernahme/Neueröffnung zwei weitere Ordinationsassistentinnen.

Unser erklärtes Ziel ist es unsere Patienten voller Freude und Teamgeist im familiären Umfeld über Jahre hinweg zu betreuen. Der enge Kontakt zu den Menschen ist uns wichtig und bereichert unsere Arbeit in der Allgemeinmedizin. Wir wollen in allen Lebenslagen für unsere Patienten der erste Ansprechpartner sein.

Was wird geboten? Ein familiäres, freundliches Arbeitsumfeld, enge Zusammenarbeit im ganzen Team, flache Hierarchien, die Möglichkeit persönliche Ideen einzubringen, eigene Tätigkeitsbereiche und Verantwortung zu übernehmen.

Stellenbeschreibung

Ordinationsassistenten ca. 20- 30 Stunden.

Aufgrund der im Zuge der Übernahme verbundenen Pensionierung suchen wir zwei Ordinationsassistentin/-Assistenten für den Schalterbereich, Verbandswechsel, Point of care-Testungen, EKGs, Herrichten v. Infusionen, Ordinationsmanagement udgl.

Die Wochenarbeitszeit beträgt ca. 20 – 30 Stunden.

Wir wünschen uns ein freundliches, empathisches Auftreten, Stressresistenz, Flexibilität, Teamfähigkeit, Bereitschaft zu selbstständigem Arbeiten und wenn möglich abgeschlossener Kurs für Ordinationsassistenten. Dieser ist nicht zwingend, die Bereitschaft diesen zu absolvieren aber von Vorteil.

Bezahlung nach Vereinbarung.

Kompetenzen

- Ausbildung zum/zur OrdinationsassistentIn ist von Vorteil
- Durchführen standardisierter Blutuntersuchungen
- Durchführen standardisierter Harnuntersuchungen
- Durchführen standardisierter Stuhluntersuchungen
- Medizinische Hygiene

- Patientenbetreuung und Begleitung
- Administrative Tätigkeiten
- Telefonieren
- Terminkoordination
- Terminverwaltung in Arztpraxen
- Verwaltung der PatientInnenkartei

Ausbildungen

- **Kurs** : Kurs Ordinationsassistenten bzw. Bereitschaft diesen zu absolvieren ist von Vorteil

Berufserfahrung

- nicht zwingend erforderlich

Sonstige Voraussetzungen

- EDV-Kenntnisse: erforderlich
- Führerschein: nicht erforderlich

Allgemeine Informationen

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses:

- voraussichtlich 01.03.2023

Arbeitszeiten:

- Die Ordinationszeiten werden noch festgelegt

Barrierefreiheit

- barrierefreie Ordination