

Zur Verstärkung unseres hochmotivierten und qualifizierten Pflege- und Betreuungsteams in der Marienheim Betriebsgesellschaft m. b. H., einem Altenwohn- und Pflegeheim in Bruck an der Leitha, suchen wir

- **eine Pflegeassistentin, einen Pflegeassistenten in Teil- oder Vollzeitanstellung.**

---

#### **Ihre Aufgaben als Mitarbeiterin, als Mitarbeiter in unserem Unternehmen sind:**

- die fachlich kompetente Unterstützung des diplomierten Pflegepersonals bei der Umsetzung der Pflegeplanung und die liebevolle Betreuung unserer Bewohnerinnen und Bewohner
- die Ausführung von durch die DGKP delegierten oder durch den Arzt, die Ärztin angeordneten Tätigkeiten und Aufgaben nach Maßgabe des Gesundheits- und Krankenpflegegesetzes (GuKG)
- die Steigerung der Lebensqualität und des Wohlbefindens unserer Bewohnerinnen und Bewohner durch individuelle, aktivierende, ganzheitliche Pflege und Betreuung unter Berücksichtigung der Biografie
- eine multidisziplinäre Zusammenarbeit

---

#### **Sie bringen mit:**

- Zeugnis über die Pflegeassistentenausbildung bzw. Anerkennungsbescheid des BM
- gültiger Ausweis für Gesundheitsberufe
- gute Deutschkenntnisse
- gute EDV-Anwenderkenntnisse, ggf. Erfahrung mit Vivendi®
- Bereitschaft, gemeinsam mit einer DGKP Nachtdienste zu machen
- gesundheitliche Eignung und persönliche Stabilität
- Nachweis der Unbescholtenheit durch Strafregisterbescheinigung
- Flexibilität, Teamfähigkeit und wertschätzende Kommunikation
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- Bereitschaft zur Identifikation mit dem Marienheim und den im Haus gelebten Werten

---

#### **Ihre Vorteile:**

- familiäre, von Wertschätzung geprägte Atmosphäre
- Möglichkeit einer Vollzeit- (39 Stunden) oder Teilzeitanstellung (20, 25, 30, 35 Std.)
- Entlohnung nach dem „KV für Dienstnehmer\*innen der Einrichtungen der Interessenvertretung von Ordensspitälern und von konfessionellen Alten- und Pflegeheimen, Erziehungs- und Bildungseinrichtungen Österreichs“ i. H. von mind. **€ 2.687,85 brutto monatlich** (auf VZ-Basis (39h) exkl. Zulagen für Nacht- u. Sonntagsdienste sowie SEG)
- Anrechnung von nachgewiesenen Vordienstzeiten
- kostenfreier Besuch innerbetrieblicher Fortbildungen
- Bereitstellung von Dienstkleidung und Frühstück durch das Marienheim, kostengünstige Bestellmöglichkeit von Mitarbeiter\*innenessen in der Küche des Marienheims
- kostenfreier Parkplatz auf dem Marienheimbetriebsgelände
- ggf. kostenfreie Übernachtungsmöglichkeit im Haus

**Weitere Informationen:**

**Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen und Zeugnisse senden Sie bitte an**

*Marienheim Betriebsgesellschaft m. b. H.*

Katharina Noemi Birtner, MSc

Pflegedienstleitung

Akad. Gesundheitsmanagerin

Akad. Gesundheits- und Pflegepädagogin

Marienheimgasse 3

2460 Bruck an der Leitha

E-Mail: [katharina.birtner@marienheim-bruckleitha.at](mailto:katharina.birtner@marienheim-bruckleitha.at)

Tel.: 02162/63401-DW 463 od. DW 419